|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT THỊ XÃ KỲ ANH  **TRƯỜNG TIỂU HỌC KỲ THỊNH 2** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  |  |
| Số: …/KH-TrTH | *Kỳ Thịnh, ngày 13 tháng 9 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**PHÒNG CHỐNG DỊCH BỆNH TRUYỀN NHIỄM COVID 19**

Căn cứ công văn số 6666/BYT-MT ngày 16/8/2021 của Bộ Y tế và Văn bản số 2965/SYT- NVY ngày 17/8/2021 của Sở Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị;

Căn cứ phương án số 1864/PA-UBND này 13 tháng 9 năm 2021 về thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19 tại các trường học trên địa bàn thị xã Kỳ Anh;

Trường TH Kỳ Thịnh 2 xây dựng kế hoạch tiến hành các biện pháp cần làm để phòng dịch như sau:

**I. Những việc cần làm trước khi học sinh đi học trở lại:**

**1. Đối với Nhà trường:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Những việc cần làm** | | **Cách thực hiện** |
| **I** | **Công tác vệ sinh môi trường, khử khuẩn trường học** | | **Duy trì thường xuyên phân công vệ sinh trường học.** |
| 1 | Tổ chức vệ sinh trường lớp (phát quang bụi rậm, không để nước đọng giữa sân trường, các dụng cụ chứa nước phải được đậy kín). | | Tổ chức phân công CBGV và bảo vệ dọn vệ sinh theo phân ca. |
| 2 | Tổ chức khử khuẩn trường học ít nhất một lần bằng cách phun hoặc lau nền nhà, tường nhà (nếu có thể), tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can, bàn ghế, đồ chơi, dụng cụ học tập và các đồ vật trongphòng học, lớp học, phòng chức năng. | | Phối hợp trạm y tế phun  khử khuẩn khi cần thiết. |
| **II** | **Đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường, nước khử khuẩn y tế tại trường học.** | | **Bổ sung các trang thiết**  **bị cần thiết.** |
| 1 | Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh và mỗi học sinh có một chai nước dùng riêng, được vệ sinh sạch sẽ. | | GVCN nhắc nhở CMHS chuẩn bị hàng ngày cho HS. |
| 2 | Đảm bảo mỗi học sinh có 01 khăn mặt, khăn lau tay riêng. | |
| 3 | Tăng cường thông khí tại lớp học bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ. | | GVCN thực hiện hàng ngày |
| 4 | Bố trí nơi rửa tay mỗi điểm trường từ 20 vòi nước trở lên, có xà phòng và nước sạch. | | Mua bổ sung xà phòng đặt tại các nhà vệ sinh. |
| 5 | Đảm bảo nhà vệ sinh sạch sẽ. | | Thuê bảo vệ quét dọn. |
| 6 | Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hằng ngày. | | Kiểm tra thường xuyên đối với các phòng học. |
| 7 | Đảm bảo có đủ xà phòng, dung dịch khử khuẩn, các trang thiết bị phục vụ vệ sinh trường học. | |  |
| 8 | Bố trí phòng cách li tại trường học với đầy đủ trang thiết bị y tế theo quy định để cách ly học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở (trong trường viện hợp cần thiết). | | Điểm dưới tại phòng Đội; điểm trên tại phòng HT. |
| 9 | Chuẩn bị khẩu trang y tế để sử dụng cho học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở. | | Phát khẩu trang cho GV và học sinh. |
| 10 | Liên hệ với trạm y tế xã/phường/thị trấn (sau đây gọi chung là trạm y tế xã) hoặc cơ quan y tế địa phương theo quy định để được hướng dẫn, phối hợp xây dựng kế hoạch và triển khai công tác phòng, chống dịch tại nhà trường. | | Đề nghị trạm y tế bố trí  người trực tại hai khu đầu  giờ mỗi buổi. |
| **III** | **Tập huấn và thông tin tuyên truyền** | |  |
| 1 | Tập huấn cho giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường về công tác phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường trong trường học, cách phát hiện các triệu chứng của bệnh Covid-19 theo khuyến cáo của cơ quan y tế. | | CBGV tìm hiểu trên các  kênh thông tin hàng ngày. |
| 2 | Nhà trường thông báo cho giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường tự đo nhiệt độ, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế. | | Nếu CBGV có hiện tượng ho sốt, yêu cầu ở nhà. Thực hiện nghiêm quy định nếu bị cách ly. |
| 3 | Thông qua sổ liên lạc điện tử hoặc hệ thống thông tin liên lạc khác (nếu có) để tuyên truyền, hướng dẫn cho học sinh, cha mẹ học sinh về các nội dung sau:  a) Các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe của học sinh và thực hành các biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở trường, trên đường đến trường và trở về nhà.  b) Yêu cầu học sinh, cha mẹ học sinh theo dõi nhiệt độ, biểu hiện sốt, ho, khó thở của học sinh trước khi đến trường. Nếu học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Học sinh ở nhà nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế (yêu cầu bắt buộc).  c) Thông tin cho học sinh, cha mẹ học sinh biết về các biện pháp phòng, chống dịch đã được thực hiện và sẽ tiếp tục thực hiện tại các nhà trường, ký túc xá để học sinh, cha mẹ học sinh yên tâm. | | GVCN nắm bắt tình hình sức khoẻ học sinh hàng ngày. Báo cáo kịp thời về nhà trường. |
| 4 | Xây dựng các tờ rơi, áp phích và dán ở những nơi dễ thấy, xây dựng các thông điệp để có thể nhắn tin qua sổ liên lạc điện tử hoặc hệ thống thông tin liên lạc khác (nếu có) cho học sinh, cha mẹ học sinh về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh như vệ sinh cá nhân và những việc cần làm của học sinh | | In áp phích dán gần cổng hai khu. In trang đầu sổ theo dõi tình hình học sinh. |
| **IV. Phân công thực hiện** | | | |
| 1 | Thành lập ban chỉ đạo (BCĐ) phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại Nhà trường. | Hiệu trưởng: Trưởng ban Phó hiệu trưởng – Phó ban. Các khối trưởng- uỷ viên. | |
| 2 | Phân công trách nhiệm cụ thể cho từng thành viên trong tổ công tác, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường. Giao nhiệm vụ cho nhân viên y tế trường học làm đầu mối tham mưu cho Lãnh đạo nhà trường, BCĐ phòng, chống dịch trong việc xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, kiểm tra giám sát công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại nhà trường. | Bảng phân công kèm theo. | |
| 3 | Giao nhiệm vụ cho nhân viên y tế trường học làm đầu mối tham mưu cho Lãnh đạo nhà trường, BCĐ phòng, chống dịch trong việc xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, kiểm tra giám sát công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại nhà trường. |  | |
| 4 | Tăng cường công tác kiểm tra, xây dựng quy định kiểm tra chéo việc thực hiện giữa các lớp, các nhóm, các tổ (khi cần thiết). | Kiểm tra thường xuyên. | |
| **1. Đối với giáo viên** | | | |
| 1 | Đón và giao nhận học sinh. | Phân công GV trực tại cổng trường. | |
| 2 | Hướng dẫn, kiểm tra, nhắc nhở học sinh rửa tay với nước sạch và xà phòng trước khi vào lớp |  | |
| 3 | Ngày đầu tiên khi học sinh đi học trở lại: Trước khi vào tiết học đầu tiên, giáo viên chủ nhiệm thông báo quy định, phát cho học sinh tờ danh mục “Những việc học sinh cần làm tại trường để phòng, chống dịch bệnh Covid-19” và hướng dẫn cho học sinh thực hiện đúng cách |  | |
| 4 | Hằng ngày, trước khi vào mỗi tiết học, giáo viên điểm danh và hỏi học sinh xem có cảm thấy sốt, ho, khó thở, mệt mỏi không . Nếu có, giáo viên hướng dẫn hoặc đưa ngay học sinh đến phòng cách ly nhà trường để được kiểm tra, theo dõi và xử trí kịp thời. | GV được phân công tiến hành kiểm tra thân nhiệt học sinh tại cổng trường. Ghi nhật ký hàng ngày. Báo cáo về CBQL khi có sự việc bất thường xảy ra. | |
| 5 | Khi giáo viên có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến ngay phòng cách ly tạm thời của nhà trường đế được kiểm tra, theo dõi, cách ly. Nhân viên y tế nhà trường thông báo ngay cho trạm y tế phường, cơ quan quản lý, đồng thời cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường nêu trên. | Trường hợp học sinh thân nhiệt cao, chuyển phòng cách ly. | |
| 6 | Giáo viên tham gia công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường và phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo sự phân công của nhà trường | Duy trì lịch phân công. | |
| **2. Đối với học sinh ( Giáo viên nhắc nhở học sinh thực hiện đúng. )** | | | |
| 1 | Thường xuyên rửa tay với bằng nước sạch và xà phòng vào các thời điểm: Trước và sau khi ăn, sau khi đi vệ sinh, khi tay bẩn. | | |
| 2 | Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi (tốt nhất bằng giấy lau sạch, khăn vải hoặc khăn tay, hoặc ống tay áo để làm giảm phát tán dịch tiết đường hô hấp). Vứt bỏ khăn, giấy che mũi, miệng vào thùng rác và rửa sạch tay. | | |
| 3 | Không đưa tay lên mắt, mũi miệng. | | |
| 4 | Không dùng chung các đồ dùng cá nhân như: Cốc, bình nước, khăn mặt, khăn lau tay, gối, chăn... | | |
| 5 | Không khạc, nhổ bừa bãi. | | |
| 6 | Bỏ rác đúng nơi quy định. | | |
| 7 | Nếu có sốt, ho, khó thở thì báo ngay cho giáo viên chủ nhiệm. | | |
| **3. Đối với nhân viên phụ trách y tế trường học ( Nhắc nhở phụ trách cả 2 điểm trường thực hiện nghiêm túc.)** | | | |
| 1 | Liên hệ với trạm y tế xã hoặc cơ quan y tế địa phương theo quy định để được hướng dẫn, phối hợp xây dựng kế hoạch và hỗ trợ triển khai công tác phòng, chống dịch tại nhà trường. | | |
| 2 | Tham mưu cho Lãnh đạo nhà trường thành lập BCĐ phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại nhà trường và phân công rõ chức năng nhiệm vụ của từng thành viên. | | |
| 3 | Tham mưu cho Lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch và triển khai công tác khử khuẩn, vệ sinh môi trường trong trường học, đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị vệ sinh môi trường | | |
| 4 | Tham mưu cho Lãnh đạo nhà trường bố trí phòng y tế tại trường học với đầy đủ trang thiết bị y tế theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học và bố trí khu riêng để cách ly học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở (trong trường hợp cần thiết) | | |
| 5 | Hằng ngày kiểm tra, giám sát, nhắc nhở các giáo viên, học sinh từng lớp, nhân viên vệ sinh, khử khuẩn môi trường, những người cung cấp dịch vụ thực hiện theo danh mục những việc cần làm. | | |
| 6 | Phối hợp với giáo viên để theo dõi sức khỏe học sinh, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp có biểu hiện sốt, ho, khó thở, mệt mỏi và lập sổ theo dõi. | | |
| 7 | Khi phát hiện học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đưa đến phòng y tế ngay để kiểm tra, theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho trạm y tế cấp xã, cơ quan quản lý và cha mẹ học sinh. Nhân viên y tế mặc đầy đủ phương tiện bảo hộ cá nhân theo quy định và có trách nhiệm cung cấp khẩu trang y tế, hướng dẫn sử dụng khẩu trang đúng cách cho đối tượng nêu trên. | | |
| 8 | Kiểm tra hằng ngày và báo cáo Lãnh đạo nhà trường bổ sung kịp thời trang thiết bị y tế theo quy định tại phòng/trạm y tế nhà trường. | | |
| 9 | Tham mưu cho Lãnh đạo nhà trường phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện phòng, chống dịch bệnh Covid-19 tại nhà trường. | | |
| 10 | Tổng hợp báo cáo thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của nhà trường hằng ngày, hằng tuần, hằng tháng cho Lãnh đạo nhà trường/BCĐ phòng, chống dịch bệnh. | | |
| 1. **Đối với nhân viên bảo vệ nhà trường** | | | |
| 1 | Không cho học sinh ra khỏi trường trong giờ học. | | |
| 2 | Không cho những người không có nhiệm vụ vào trường. | | |
| 3 | Khi khách đến trường nhân viên bảo vệ phải thực hiện những việc sau:  a) Báo với Lãnh đạo nhà trường.  b) Ghi lại tên, địa chỉ đơn vị công tác/nơi ở, số điện thoại liên lạc, ngày giờ ra vào trường và  tên cán bộ của nhà trường làm việc với khách; hướng dẫn khách đến đúng phòng cần làm việc, không được đi vào các khu vực khác không cần thiết. | | |
| 4 | Khi nhân viên bảo vệ có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải đến ngay phòng/trạm y tế nhà  trường để được kiểm tra, theo dõi và xử lý kịp thời. | | |
| 5 | Nhân viên bảo vệ nhà trường tự đo thân nhiệt, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe, đồng thời đến cơ sở y tế đế được khám, tư vấn, điều trị. Nhân viên bảo vệ nhà trường không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế. | | |

Trên đây là cách tiến hành thực hiện các biện pháp phòng dịch viêm đường hô hấp cấp do virut Corona gây ra. Trong thời gian học sinh nghỉ và khi học sinh trở lại trường. Trong quá trình thực hiện đề nghị toàn thể CBGVNV thực hiện nghiêm túc các quy định trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***   * Phòng GD&ĐT thị xã Kỳ Anh; * UBND phường Kỳ Thịnh; * Trạm Y tế phường; * CBGV, NV | **TM. BCĐ PHÒNG CHỐNG DỊCH**  **HIỆU TRƯỞNG**  **Lê Thị Mận** |